PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 4 de diciembre 2023

Señora
FANNY RESTREPO MORALES
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4543808**
Coordinador Académico
Centro Comercio y Servicio
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4543808 del año 2023

JORGE EDUARDO MESA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10108791 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Comercio y Servicio, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($39.338.780). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago correspondiente al mes de febrero por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE ($3.409.361) b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.933.878) cada uno. y c) un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre

por valor de QUINIENTOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTTOS DIECISIETE PESOS M/CTE ($524.517).

Plazo: Será hasta el (4) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR LA FORMACION PROFESIONAL DE NIVEL TECNICO PROGRAMADA POR EL CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PARA EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA EN LA VIGENCIA 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en actividades de inducción a los aprendices conforme a los lineamientos institucionales	No aplica para el presente periodo	
2	Identificar aprendizajes previos que han sido adquiridos por los Aprendices que se encuentran en proceso de formación	No aplica para el presente periodo	
3	Utilizar el LMS y herramientas tecnológicas para planear, organizar y desarrollar las actividades de aprendizaje en las fichas asignadas, teniendo en cuenta la Guía de Desarrollo curricular	Formación grados 10 Se trabaja en la plataforma territorium, Grados 10 de la guía de aprendizaje GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje_2 Documentos Comerciales y Soportes Contables, se recogen las evidencias en los instrumentos de evaluación IE 15 – Documentos Comerciales. Se identifican los diferentes tipos de documentos comerciales. Fichas 2707813 NOVIEMBRE 3 - 10 Formación grados 11	CARPETA FICHAS. IE Aquilino Bedoya Fichas 2707813 Centro Calificaciones Territorio CARPETA FICHAS. Boyacá, Diego Maya Salazar, Aquilino Fichas 2511820-2517849-2497888-2515685-2517329-2517385

		Se trabaja en los instrumentos de evaluación de la guía G_08 Ciclo contable se aplican los Instrumentos de Evaluación: IE 25 – Estado De Resultados. IE 26 – Estado de la Situación Financiera. Instituciones Educativas: Diego maya Salazar FICHAS 2497888- 2511820-2517849 NOVIEMBRE 7-14-21 Aquilino Bedoya FICHAS 2515685 NOVIEMBRE 1-8-15 Boyacá FICHA 2517329 BOYACA 2- 9- 16- Franciscanas (Acompañamiento) FICHA 2517385 -2517302 NOVIEMBRE 8 Tecnológico (Acompañamiento) FICHA 2517385 – 2707749	Centro Calificaciones Territorio CARPETA OTRAS EVIDENCIAS - FICHAS Listado de Asistencia. Centro de Calificaciones Plataforma territorium CARPETA OTRAS EVIDENCIAS - FICHAS Listado de Asistencia.
4	Reportar oportunamente situaciones académicas y/o disciplinarias de los aprendices en formación, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA.	No aplica para el presente periodo	
		Grados 11 Se hizo la evaluación y retroalimentación de las actividades IE 25 Estado de	

5	Evaluar y retroalimentar (en cada una de las fichas asignadas) las evidencias de aprendizaje de manera oportuna, para establecer el logro de los resultados de aprendizaje	Resultados – IE 26 Estado de Resultados FICHAS 2497888-2511820-2517849 - 2515685-2517329 Grados 10 Se hizo evaluación y retroalimentación de las Actividades IE 15 – Documentos Comerciales FICHAS 2707813	CARPETA FICHAS – FORMACION Plataforma Territorium
6	Emitir de manera oportuna los juicios de evaluación en la plataforma Sofia Plus, aplicando procedimientos y plazos de acuerdo con la modalidad de formación	Se emiten juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje 601423 - 7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA. 601421 - 8. APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS EN EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	FICHAS 2497888-2517849-2511820-2515685-2517329-2517385-2517302
7	Realizar cierre y/o evaluación al desarrollo de programas de formación, estableciendo pertinencia, índice de deserción y observaciones para la mejora del Diseño Curricular (Acta y/o reporte).	Se realizo el cierre de las fichas de grado 11 de las instituciones educativas Aquilino Bedoya – Diego Maya Salazar – Boyacá – Tecnológico – Franciscanas	FICHAS 2497888-2511820-2517849-2515685-2517329-2517385-2517302
8	Verificar que los Aprendices de las fichas asignadas para seguimiento etapa practica tengan: 8.1.) Registro Alternativa de etapa práctica en el sistema de gestión académica. 8.2.) Afiliación al sistema general de riesgos laborales realizada por parte de las empresas, instituciones o entidades en las cuales los aprendices desarrollan cualquiera de las alternativas de etapa productiva.	No aplica para el presente periodo.	
9	Llevar a cabo el seguimiento a los Aprendices, de acuerdo con la Guía Desarrollo de Etapa Productiva en el	Revisión y Retroalimentación Bitácoras No12 en grados 11	CARPETA FICHAS FICHAS 2517385 – 2515685 2497888-2511820-2515685-2517329

	proceso formativo, y programación realizada por el Coordinador académico	Emisión de Juicios Evaluativos de la Etapa productiva 601427 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN FICHAS 2511820-2517849-2497888-25156852517329	Plataforma Territorio
10	Reportar oportunamente (en caso de presentarse) situaciones que afecten el buen desarrollo de la etapa practica y participar en los comités de evaluación	No aplica para el presente periodo	
11	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato	Reuniones Equipo ACME con la líder la Articulación con la media, Coordinador Académico. NOVIEMBRE 20 Certificación grados 11 Socialización Grados 9os IES Reuniones Equipo Ejecutor contable. Tablas de retención Documental	CARPETA OTRAS EVIDENCIAS Listados de Asistencia Imágenes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 66514117 de la planilla, operador ARUS, aportes en línea y periodo Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Jorge Eduardo Mesa
Contratista
C.C. No. 10108791

Recibí a satisfacción:

Firma
FANNY RESTREPO MORALES
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.4543808 de 2023
Coordinador Académico